



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

06 апреля 2026 г. № 382/1
Калининград

**О проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в форме государственного выпускного экзамена
в Калининградской области в досрочный период 2026 года**

В соответствии с пунктами 26, 43 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551 (далее соответственно – Порядок, Рособрнадзор), приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 07 ноября 2025 года № 800/1906 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году», решением государственной экзаменационной комиссии Калининградской области (протокол от 06 марта 2026 года № 1) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме государственного выпускного экзамена в Калининградской области в досрочный период с 21 апреля по 18 мая 2026 года в пунктах проведения экзаменов (далее соответственно – ГИА, ГВЭ, ППЭ) с использованием в ППЭ:

1) средств видеонаблюдения в онлайн режиме: в аудиториях ППЭ и в штабе ППЭ;

2) стационарных и (или) переносных металлоискателей, средств подавления сигналов подвижной связи.

2. Установить, что:

1) ГВЭ по всем учебным предметам начинается в 10.00 по местному времени;

2) продолжительность ГВЭ по математике и русскому языку составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

3. Утвердить:

1) распределение между ППЭ участников ГИА в Калининградской области в досрочный период ГИА 2026 года согласно приложению № 1;

2) распределение между ППЭ руководителей и организаторов ППЭ, членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), территориальных экзаменационных подкомиссий ГЭК (далее – ТЭП), технических специалистов, медицинских работников, общественных наблюдателей в Калининградской области в досрочный период ГИА 2026 года согласно приложению № 2;

3) пункты проверки экзаменационных работ (далее – ППЭР) участников досрочного периода ГИА и руководителя ППЭР в Калининградской области в досрочный период ГИА 2026 года согласно приложению № 3;

4) состав предметных комиссий для проверки экзаменационных работ участников досрочного периода ГИА 2026 года в Калининградской области согласно приложению № 4;

5) график приема-передачи и проверки экзаменационных материалов участников ГВЭ между Региональным центром обработки информации (далее – РЦОИ), ППЭ, ППЭР в Калининградской области в досрочный период ГИА 2026 года согласно приложению № 5;

6) порядок комплектования и передачи экзаменационных материалов ГВЭ из ППЭ в РЦОИ в досрочный период ГИА 2026 года в Калининградской области согласно приложению № 6.

4. Департаменту модернизации образования (Позднякова И.Н.) обеспечить:

1) работу «горячей линии» в дни проведения досрочного периода ГИА 2026 года в Калининградской области;

2) координацию действий всех организаций и структур, ответственных за проведение досрочного периода ГИА 2026 года в Калининградской области;

3) контроль проведения ГВЭ досрочного периода ГИА 2026 года в Калининградской области в соответствии с требованиями, установленными Порядком.

5. Государственному автономному учреждению Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (Зорькина Л.А.) обеспечить:

1) организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение проведения ГИА в форме ГВЭ в досрочный период 2026 года в Калининградской области;

2) организацию работы предметных комиссий в ППЭР по проведению оценки экзаменационных работ участников ГВЭ в досрочный период 2026 года в Калининградской области.

6. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием Калининградской области обеспечить:

1) информирование специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в форме ГВЭ в досрочный период 2026 года в Калининградской области о Порядке проведения ГИА, методических рекомендациях Рособрнадзора по подготовке и проведению ГИА в 2026 году (письмо от 02 февраля

2026 года № 04-20);

2) контроль информирования общеобразовательными организациями под подпись участников ГИА досрочного периода 2026 года в Калининградской области и их родителей (законных представителей) о сроке и местах проведения экзаменов, о Порядке ГИА, о времени и месте ознакомления с результатами ГВЭ, а также о результатах ГВЭ;

3) направление в ППЭ членов ГЭК, ТЭП для проведения ГИА в форме ГВЭ в досрочный период 2026 года и их информирование под подпись о Порядке ГИА, методических рекомендациях Рособрнадзора, об инструкции, определяющей порядок работы в ППЭ члена ГЭК и ТЭП, утвержденной приказом Министерства образования Калининградской области от 12 февраля 2026 года № 145/1 «Об организации деятельности государственной экзаменационной комиссии по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Калининградской области в 2026 году».

7. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Калининградской области, являющихся ППЭ по проведению ГИА в форме ГВЭ в досрочный период 2026 года, обеспечить:

1) контроль проведения инструктажа для работников ППЭ по процедуре проведения ГВЭ в соответствии с методическими рекомендациями Рособрнадзора в день проведения экзаменов не ранее 08.15 по местному времени;

2) начало печати в ППЭ в 10.00 часов по местному времени и тиражирование контрольных измерительных материалов с соблюдением мер информационной безопасности;

3) возврат экзаменационных материалов из ППЭ в РЦОИ членами ГЭК и ТЭП после проведения ГВЭ в день проведения каждого экзамена;

4) соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ГИА в форме ГВЭ в досрочный период 2026 года.

8. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций Калининградской области обеспечить:

1) информирование специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в форме ГВЭ в досрочный период 2026 года в Калининградской области, о Порядке ГИА, методических рекомендациях Рособрнадзора;

2) информирование под подпись участников ГИА досрочного периода 2026 года в Калининградской области и их родителей (законных представителей) о сроке и местах проведения экзаменов, о Порядке ГИА, о времени и месте ознакомления с результатами ГВЭ, а также о результатах ГВЭ.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Калининградской области М.И. Короткевич.

10. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Министр образования
Калининградской области

 С.С. Трусенёва

Приложение № 1
к приказу Министерства образования
Калининградской области
от 06 апреля 2026 г. № 382/1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
между пунктами проведения экзаменов (далее – ППЭ) участников
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования (далее – ГИА)
в Калининградской области в досрочный период 2026 года

Таблица 1.

Распределение
между ППЭ участников ГИА (количественный состав) с указанием учебных
предметов в Калининградской области в досрочный период 2026 года

1. Пункты проведения ГВЭ
по математике
21 апреля 2026 года

Код АТЕ ППЭ	Наименование ППЭ	Количество участников
		ГВЭ
6	Городской округ "Город Калининград"	
58	МАОУ СОШ № 44	1
Итого по региону:		1

2. Пункты проведения ГВЭ
по русскому языку
24 апреля 2026 года

Код АТЕ ППЭ	Наименование ППЭ	Количество участников
		ГВЭ
6	Городской округ "Город Калининград"	
58	МАОУ СОШ № 44	1
Итого по региону:		1

Таблица 2.

Распределение
между ППЭ образовательных организаций в Калининградской области
в досрочный период 2026 года

1. Математика (ГВЭ)

21 апреля 2026 года

Код АТЕ ППЭ	Наименование АТЕ/ППЭ/ОО	Распределено участников
		ГВЭ
6	Городской округ "Город Калининград"	
58	МАОУ СОШ № 44	
621	МАОУ СОШ № 21	1
Итого по ППЭ:		1
Итого по АТЕ:		1

2. Русский язык (ГВЭ)

24 апреля 2026 года

Код АТЕ ППЭ	Наименование АТЕ/ППЭ/ОО	Распределено участников
		ГВЭ
6	Городской округ "Город Калининград"	
58	МАОУ СОШ № 44	
621	МАОУ СОШ № 21	1
Итого по ППЭ:		1
Итого по АТЕ:		1

Приложение № 5
к приказу Министерства образования
Калининградской области
от 06 апреля 2026 г. № 382/1

Г Р А Ф И К

приема-передачи и проверки экзаменационных материалов участника ГВЭ между Региональным центром обработки информации (РЦОИ), пунктами проведения экзаменов (ППЭ), пунктами проверки экзаменационных работ (ППЭР) в Калининградской области в досрочный период ГИА 2026 года

Дата	Предметы	Доставка ЭМ после проведения экзамена в РЦОИ	Получение скан-копий бланков и протоколов для работы ПК	Возврат материалов из ПК (не позднее указанной даты)	Работа региональной ПК (3 проверка, обработка вееров ответов участников)	Передача результатов в ГЭК
21.04.2026	Математика	21.04.2026	22.04.2026	22.04.2026	22.04.2026	23.04.2026
24.04.2026	Русский язык	24.04.2026	25.04.2026	25.04.2026	25.04.2026	27.04.2026
12.05.2026	Резерв: математика	12.05.2026	13.05.2026	13.05.2026	13.05.2026	14.05.2026
15.05.2026	Резерв: русский язык	15.05.2026	16.05.2026	16.05.2026	16.05.2026	18.05.2026

П О Р Я Д О К
комплектования и передачи материалов ГВЭ из ППЭ в РЦОИ
в досрочный период ГИА 2026 года в Калининградской области

1. Комплектование документации ППЭ:

форма ППЭ-13-02 МАШ «Сводная ведомость учёта участников и использования экзаменационных материалов в ППЭ» - (в отдельный файл)

форма ППЭ 18-МАШ «Акт общественного наблюдения о проведении ГИА-9 в ППЭ» (в отдельный файл). В случае неявки общественного наблюдателя руководителем ППЭ проставляется метка о неявке в «Акте общественного наблюдения о проведении ГИА-9 в ППЭ»;

форма ППЭ 12-04-МАШ «Ведомость учета времени отсутствия участников экзамена в аудитории» (в отдельный файл);

форма ППЭ-12-02 «Ведомость коррекции персональных данных участников ГВЭ в аудитории». Ведомость заполняется печатными буквами (в отдельный файл) (при наличии коррекций в ППЭ);

форма ППЭ-14-01-ГВЭ «Акт приемки-передачи экзаменационных материалов в ППЭ» (в отдельный файл).

В скоросшиватель №1 подшить в указанном порядке (формы вкладываются в отдельные файлы):

В скоросшиватель подшивается титульный лист, на котором должна быть отражена следующая информация:

- «№ 1» (в правом верхнем углу)
- Дата экзамена, предметы,
- Форма ГИА,
- Код ППЭ,
- Наименование ППЭ,
- Список всех вложенных форм.

Все формы (заполненные и незаполненные) в указанном порядке вкладываются в скоросшиватель:

1. Форма ППЭ-13-01-ГВЭ «Протокол проведения ГВЭ в ППЭ»;
2. Формы ППЭ-07 «Список работников ППЭ и общественных наблюдателей»;
3. Форма ППЭ-19 «Контроль изменения состава работников в день экзамена»;
4. Форма ППЭ-05-02-ГВЭ «Протокол проведения ГВЭ в аудитории»;
5. Форма ППЭ-14-02-ГВЭ «Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ»;
6. Форма ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника ГИА»;

7. Форма ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника ГИА»;
8. Форма ППЭ-21 «Акт удаления участника ГИА» (копия);
9. Форма ППЭ-21-С «Сопроводительный лист к акту об удалении» (копия);
10. Форма ППЭ-21-П1 «Приложение № 1 к акту об удалении» (копия);
11. Форма ППЭ-21-П2 «Приложение № 2 к акту об удалении» (копия);
12. Форма ППЭ-21-П3 «Приложение № 3 к акту об удалении» (копия);
13. Форма ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам» (копия);
14. Форма ППЭ-24 «Акт о недопуске участника ГИА в ППЭ» (копия);
15. Форма ППЭ-25 «Акт об отказе участника ГИА от подписания акта об удалении из ППЭ» (копия);
16. Форма ППЭ-26 «Объяснительная записка» (копия);
17. Журнал учета участников ГИА-9, обратившихся к медицинскому работнику во время проведения экзамена (если в пункте в этот день сдается ГВЭ, то журнал сдается с документацией ГВЭ).

В скоросшиватель №2 подшить в указанном порядке (остается на хранение в ППЭ)

В скоросшиватель подшивается титульный лист, на котором должна быть отражена следующая информация:

- «№3» (в правом верхнем углу)
- Дата экзамена, предметы,
- Форма ГИА,
- Код ППЭ,
- Наименование ППЭ,
- Список всех вложенных форм.

Все формы (заполненные и незаполненные) в указанном порядке вкладываются в скоросшиватель:

1. Форма ППЭ-01 «Акт готовности ППЭ»;
2. Формы ППЭ 05-01-ГВЭ «Список участников ГВЭ в аудитории ППЭ»;
3. Формы ППЭ 06-01 «Список участников ГИА образовательного учреждения»;
4. Формы ППЭ 06-02 «Список участников ГИА-9 в ППЭ по алфавиту»
5. Форма ППЭ-16 «Расшифровка кодов ОО».

2. Комплектование экзаменационных материалов:

1. Возвратные доставочные пакеты с бланками участников ГИА-9 – один пакет из каждой аудитории с регистрационными бланками и бланками ответов, включая дополнительные бланки ответов;
2. Пакет с использованными КИМ в том числе с текстом по русскому языку – один пакет из каждой аудитории. На пакете должна быть

отражена следующая информация: предмет, дата экзамена, форма ГИА, код ППЭ, номер аудитории;

3. Пакет с некомплектными, испорченными, неиспользованными экзаменационными материалами – один пакет из каждой аудитории. На пакете должна быть отражена следующая информация: предмет, дата экзамена, форма ГИА, код ППЭ, номер аудитории;

4. Пакет с черновиками – один пакет из каждой аудитории. На пакете должна быть отражена следующая информация: предмет, дата экзамена, форма ГИА, код ППЭ, номер аудитории.

3. Передача апелляционных материалов (при наличии)

Вложить в отдельные файлы:

- **форма ППЭ-02** «Апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА»;

- **форма ППЭ-03** «Протокол рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка ГИА».

Уполномоченный представитель ГЭК(ТЭП) в день экзамена самостоятельно передает материалы в апелляционную комиссию.

4. Передача материалов в ГЭК уполномоченным представителем ГЭК (при наличии):

Вложить в отдельные файлы:

1. Форма ППЭ-21 «Акт удаления участника ГИА»;

2. Форма ППЭ-21-С «Сопроводительный лист к акту об удалении»;

3. Форма ППЭ-21-П1 «Приложение № 1 к акту об удалении»;

4. Форма ППЭ-21-П2 «Приложение № 2 к акту об удалении»;

5. Форма ППЭ-21-П3 «Приложение № 3 к акту об удалении»;

6. Форма ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам»;

7. Форма ППЭ-24 «Акт о недопуске участника ГИА в ППЭ»;

8. Форма ППЭ-25 «Акт об отказе участника ГИА от подписания акта об удалении из ППЭ»;

9. Форма ППЭ-26 «Объяснительная записка»;

Уполномоченный представитель ГЭК(ТЭП) в день экзамена самостоятельно передает материалы в ГЭК.

5. Передача отчета уполномоченного представителя ГЭК

- **форма ППЭ-10** «Отчет уполномоченного представителя ГЭК о проведении ГИА-9 в ППЭ» **передается в день проведения экзамена самостоятельно в ГЭК.**