

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 7 » 10 2016 года № 1089/1
г. Калининград

Об утверждении порядка организации и проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 (12) классов на территории Калининградской области в 2016-2017 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 года №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (в редакции от 05.08.2014 года № 923) п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить проведение на территории Калининградской области итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11(12) классов в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

2. Определить следующие организации и структуры, ответственные за проведение итогового сочинения (изложения):

1) Министерство образования Калининградской области - обеспечивает организационное сопровождение проведения итогового сочинения (изложения);

2) Государственное автономное образовательное учреждение Калининградской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» (далее – Калининградский областной институт развития образования) - обеспечивает обучение педагогических работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

3) Региональный центр обработки информации Калининградского областного института развития образования (далее – РЦОИ) - обеспечивает организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения);

4) Образовательные организации Калининградской области, осуществляющие образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования, в которой обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования - осуществляют организационно-технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения)

для обучающихся, получающих среднее общее образование по образовательным программам среднего общего образования;

5) Профессиональные образовательные организации Калининградской области, осуществляющие образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования - осуществляют организационно-технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе программ интегрированных с образовательными программами среднего общего образования;

6) Образовательные организации в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, осуществляющие образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего общего образования, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования - осуществляют организационно-технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся, получающих среднее общее образование по образовательным программам среднего общего образования;

7) Муниципальные органы управления образованием - осуществляют организационно-технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) для лиц, освоивших образовательные программы в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях) по месту регистрации (проживания) указанных лиц.

3. Установить следующую схему организационно - технологического проведения итогового сочинения (изложения):

1) Отдел модернизации образования Министерства образования Калининградской области (Шляпина М.И.) обеспечивает:

- координацию действий всех организаций и структур, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения);

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах: <http://www.ege.edu.ru>, www.ege.baltinform.ru в сети «Интернет»;

- контроль за формированием и ведением сведений о проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся в региональных информационных системах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования (далее – РИС ГИА);

2) РЦОИ (Н.Н. Дуюнова) обеспечивает:

- формирование и ведение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) в РИС ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования и выпускников прошлых лет;

- печать регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся, выпускников прошлых лет и их выдачу муниципальным органам управления образованием не позднее чем за 1 день до проведения итогового сочинения (изложения);

- информационную безопасность при хранении, использовании и передаче комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений);

- публикацию комплекта тем сочинений (текстов изложений) на открытых региональных информационных ресурсах за 15 минут до начала итогового сочинения (изложения);

- прием оригиналов бланков ответов обучающихся итогового сочинения (изложения) от муниципальных органов управления образованием после завершения итогового сочинения (изложения) в день его проведения;

- внесение ответственными лицами муниципальных органов управления образованием результатов проверки итогового сочинения (изложения) в оригиналы регистрационных бланков обучающихся не позднее чем через 1 дня со дня проведения проверки итогового сочинения (изложения);

- сканирование бланков регистрации и бланков ответов обучающихся, выпускников прошлых лет после внесения в них результатов итогового сочинения (изложения);

- внесение результатов проверки итогового сочинения (изложения) в РИС ГИА;

- предоставление результатов обработки бланков итогового сочинения (изложения) не позднее 12 календарных дней после проведения итогового сочинения (изложения);

- хранение бумажных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) не менее шести месяцев после проведения итогового сочинения (изложения) и их последующее уничтожение;

- размещение на региональном сервере образов оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);

- передачу изображений бланков итогового сочинения (изложения) обучающимся, выпускникам прошлых лет по запросам, в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального и высшего образования.

3) Муниципальные органы управления образованием в Калининградской области обеспечивают:

- формирование и ведение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) в РИС ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях;

- передачу сведений в Региональный центр обработки информации обучающихся, выпускниках прошлых лет, сдающих итоговое сочинение (изложение), не позднее, чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);

- определение мест проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся и выпускников прошлых лет;

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведению итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет» муниципальных органов управления образованием, или специализированных сайтах;

- техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения);

- формирование муниципальной комиссии по проведению проверки итогового сочинения (изложения);

- определение мест проведения проверки итогового сочинения (изложения);

- получение регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся в РЦОИ и их выдачу в образовательные организации – места проведения итогового сочинения (изложения), не позднее чем за 1 день до проведения экзамена;

- получение комплекта тем итогового сочинения (изложения) на открытых ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.ege.edu.ru>, официальном сайте ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (rustest.ru), <http://fipi.ru>, www.ege.baltinform.ru) за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);

- контроль проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях в соответствии с требованиями, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования (далее – Рособrnадзор);

- прием регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся и их копий от образовательных организаций в день проведения итогового сочинения (изложения) после его завершения;

- доставку оригиналов регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся в РЦОИ в день проведения итогового сочинения (изложения) после их получения от муниципальных общеобразовательных организаций;

- передачу копии регистрационных бланков и бланков ответов обучающихся для проведения их проверки в муниципальную комиссию по проведению проверки итогового сочинения (изложения) в день проведения

итогового сочинения (изложения) после его завершения;

- проведение проверки итогового сочинения (изложения) по критериям, установленным Рособрнадзором, в течение 6 дней;

- назначение ответственных лиц за внесение результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет;

- контроль за внесением ответственным лицом результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации обучающихся, выпускников прошлых лет, находящиеся на хранении в РЦОИ;

- ознакомление обучающихся с результатами итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные Министерством образования Калининградской области.

4) Образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования обеспечивают:

- формирование и ведение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) в РИС ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования;

- организацию написания итогового сочинения (изложения) для лиц, имеющих медицинские показания для обучения на дому и соответствующие рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, на дому;

- предоставление сведений в муниципальные органы управления образованием об обучающихся, сдающих итоговое сочинение (изложение), для предоставления их в РЦОИ для внесения в РИС ГИА, не позднее чем за 2 недели до проведения итогового сочинения (изложения);

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

- формирование состава комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) и подготовку членов комиссии;

- отбор и подготовку экспертов, привлекаемых к проведению проверки итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями установленными Рособрнадзором;

- проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, установленными Рособрнадзором;

- техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с требованиями Технического регламента проведения итогового сочинения (изложения);

- получение комплекта тем итогового сочинения (изложения) на открытых ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день проведения сочинения за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);

- обучающихся, выпускников прошлых лет орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;

- обучающихся, выпускников прошлых лет орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;
- копирование регистрационных бланков и бланков ответов итогового сочинения (изложения) после его завершения для проведения последующей проверки;
- передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и их копий в муниципальные органы управления образованием после завершения итогового сочинения (изложения) в день его проведения;
- ознакомление обучающихся с результатами итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные Министерством образования Калининградской области.

5) Профессиональные образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего общего образования, негосударственные образовательные организации, государственные общеобразовательные организации обеспечивают:

- формирование и ведение сведений о проведении итогового сочинения (изложения) обучающихся в РИС ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования;
- предоставление сведений об обучающихся, сдающих итоговое сочинение (изложение) в РЦОИ для внесения в РИС ГИА, не позднее чем за 2 недели до проведения итогового сочинения (изложения);
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);
- формирование состава комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) и подготовку членов комиссии;
- отбор и подготовку экспертов, привлекаемых к проведению проверки итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями установленными Рособрнадзором;
- проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с требованиями, установленными Рособрнадзором;
- техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе в соответствии с требованиями Технического регламента проведения итогового сочинения (изложения);
- получение комплекта тем итогового сочинения (изложения) в день проведения сочинения на открытых ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);
- обучающихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения и толковыми словарями для участников итогового изложения;
- обучающихся, выпускников прошлых лет орфографическими и толковыми словарями при проведении итогового изложения;
- копирование регистрационных бланков и бланков ответов итогового

сочинения (изложения) после завершения его проведения для проведения последующей проверки;

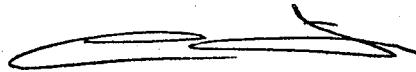
- передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и их копий в муниципальные органы управления образованием после завершения итогового сочинения (изложения) в день его проведения;

- ознакомление обучающихся с результатами итогового сочинения (изложения) в сроки, установленные Министерством образования Калининградской области.

4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования М.И. Короткевич.

Временно исполняющая обязанности
министра образования
Калининградской области



С.С.Трусенева

